



تقرير شامل عن الميزانية التشغيلية



للعام الدراسي ١٤٤٤هـ

تقرير شامل عن الميزانية التشغيلية للعام الدراسي ١٤٤٤/١٤٤٤ هـ

أولاً: البيانات الأولية :

نموذج رقم (١)

اسم المدرسة والمرحلة	المبنى المدرسي	عدد الطلاب	عدد الغرف	مكتب التعليم	الفصل الدراسي
	حكومي O مستأجر				

ثانياً: المخصصات :

الفصل الدراسي	المخصص	الملاحظات
مرحل من الفصل السابق		
مخصص الفصل الحالي		
المجموع الكلي		

ثالثاً: تشكيل لجنة الصندوق المدرسي :

م	الاسم	العمل الحالي	التوقيع
١		مديرة المدرسة	
٢		وكيل/ة الشؤون المدرسية	
٣		الموجه/ة الطلابي/ة	
٤		رائدة النشاط	
٥		معلم/ة	

رابعاً: مواعيد عقد اجتماعات لجنة الصندوق المدرسي :

مواعيد عقد اجتماعات لجنة الصندوق المدرسي					
الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الثالث	
الاجتماع الأول	الاجتماع الثاني	الاجتماع الأول	الاجتماع الثاني	الاجتماع الأول	الاجتماع الثاني
() الأسبوع	() الأسبوع	() الأسبوع	() الأسبوع	() الأسبوع	() الأسبوع

خامساً: خطة العمل لاستثمار مخصصات الميزانية التشغيلية للمدرسة :

١
٢
٣
٤
٥
٦
٧
٨

سادساً: بنود صرف الميزانية التشغيلية للمدرسة :

البند	الفصل الدراسي	المخصص	تحديد أوجه الصرف من كل بند (أهم الشواهد التي تبين أثر الميزانية)	
مستلزمات تعليمية	رصيد سابق		*	
	الفصل الحالي		*	
			*	
	منقول منه		*	
	منقول اليه		*	
	المجموع		*	
	المتبقي من المخصص			*
				*
				*
الرياضة للجميع	رصيد سابق		*	
	الفصل الحالي		*	
			*	
	منقول منه		*	
	منقول اليه		*	
	المجموع		*	
	المتبقي من المخصص			*
				*
				*
البند	الفصل الدراسي	المخصص	تحديد أوجه الصرف من كل بند (أهم الشواهد التي تبين أثر الميزانية)	
صيانة الاجهزة	رصيد سابق		*	
	الفصل الحالي		*	
			*	
	منقول منه		*	
	منقول اليه		*	
	المجموع		*	
	المتبقي من المخصص			*
				*
				*

تابع سادساً: بنود صرف الميزانية التشغيلية للمدرسة :



البند	الفصل الدراسي	المخصص	تحديد أوجه الصرف من كل بند (أهم الشواهد التي تبين أثر الميزانية)	
النظافة	رصيد سابق		*	
	الفصل الحالي		*	
			*	
	منقول منه		*	
	منقول اليه		*	
	المجموع		*	
	المتبقي من المخصص			*
				*
				*
				*
	رصيد سابق		*	
	الفصل الحالي		*	
			*	
	منقول منه		*	
	منقول اليه		*	
	المجموع		*	
	المتبقي من المخصص			*
				*
				*
				*

سابعاً: إجراءات المدرسة لمتابعة الصرف وفق الدليل الإجرائي للميزانية التشغيلية للمدرسة :

م	الإجراء المتخذ	× ✓
١	تشكيل لجنة داخل المدرسة مسؤولة عن الميزانية التشغيلية وفق ما ورد في الدليل الإجرائي للميزانية التشغيلية .	
٢	تم وضع خطة زمنية للصرف .	
٣	تخصيص سجل لكل بند يوضح المخصصات والمصروفات (نموذج ٤) .	
٤	تخصيص ملف لحفظ كافة المستندات والفواتير	
٥	تم توفير النماذج المطلوبة وفق الدليل .	
٦	تم الصرف وفق دليل الميزانية التشغيلية .	
٧	وجود أثر للميزانية التشغيلية في المدرسة .	

ثامناً: أثر الميزانية التشغيلية على تحسين وتطوير البيئة التعليمية :

-١
-٢
-٣
-٤
-٥
-٦
-٧
-٨
-٩

تاسعاً: المناقلة بين بنود الميزانية التشغيلية:

م	البند	المبلغ المنقول منه	المبلغ المنقول اليه	الملاحظات
١	مستلزمات تعليمية			
٢	النشاط الثقافي والرياضي			
٣	صيانة الاجهزة			
٤	النظافة			
٥	أدوات النظافة			
	المجموع			



عاشراً: المبلغ المتبقي من الميزانية التشغيلية:

ملاحظات	المبلغ المتبقي كتابةً	المبلغ المتبقي رقماً

اسباب بقاء المبلغ:

*

*

*

احدى عشر: مقترحات تطويرية للميزانية التشغيلية:

*

*

*

*

أعضاء فريق الصندوق المدرسي

م	الاسم	العمل الحالي	التوقيع
١		مدير/ة المدرسة	
٢		وكيل/ة الشؤون المدرسية	
٣		الموجه/ة الطلابي/ة	
٤		رائد/ة النشاط	
٥		معلم/ة	

الختم

التوقيع

قائد/ة المدرسة:

نموذج رقم (٣)

محضر استلام وتسليم الميزانية التشغيلية

المدرسة : المرحلة : الرقم الوزاري : مكتب التعليم :
 أولاً : بيانات مدير/ة المدرسة المسلم :
 الاسم الرباعي : السجل المدني : الجوال :
 ثانياً : بيانات مدير/ة المدرسة المستلم :
 الاسم الرباعي : السجل المدني : الجوال :
 ثالثاً : بيانات بطاقة الصراف الآلي :
 اسم المدرسة : رقم البطاقة : تاريخ انتهاء البطاقة :
 رابعاً : بيانات رصيد الميزانية التشغيلية المستلمة :

م	البند	الرصيد	رقم البطاقة
١	بطاقة الصرف الآلي (١)		
٢	بطاقة الصرف الآلي (٢)		
٣	بطاقة الصرف الآلي (٣)		
٤	بطاقة الصرف الآلي (٤)		
٥	المبلغ النقدي		
	المجموع		

لجنة الاستلام والتسليم

فريق الصندوق المدرسي			
الاسم :	التوقيع:	التاريخ :	
الاسم :	التوقيع:	التاريخ :	
الاسم :	التوقيع:	التاريخ :	
الاسم :	التوقيع:	التاريخ :	
مدير/ة المدرسة المسلم		مدير/ة المدرسة المستلم	
الاسم :	الاسم :		
التوقيع :	التوقيع :		
التاريخ :	التاريخ :		
الختم			

الأصل يوضع في ملف لجنة الصندوق المدرسي .

ص / مكتب التعليم .

ص / لجنة الميزانية التشغيلية

obs@makkahedu.gov.sa